



**CONTRATO DE COMPRA DE ARTICULOS Y ACCESORIOS INFORMATICOS  
DE LA OFICINA PRINCIPAL DE LA ONAPI**

**ENTRE:** De una parte, la **OFICINA NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL (ONAPI)**, Institución del Estado Dominicano, adscrita al Ministerio de Industria y Comercio, con domicilio principal ubicado en la Avenida Los Próceres No. 11, Sector Los Jardines del Norte, Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana; debidamente representada por su Directora General, **DRA. RUTH ALEXANDRA LOCKWARD REYNOSO**, dominicana, mayor de edad, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. 001-0089840-2, domiciliado y residente en esta Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana; quien en lo adelante se denominará **LA PRIMERA PARTE** u **ONAPI** o **POR SU NOMBRE COMPLETO**;

Y de la otra parte, la **COMPU-OFFICE DOMINICANA SRL**, sociedad comercial constituida y organizada de conformidad con las leyes de la República Dominicana, provista del RNC No. 1-30-22869-8, con su domicilio social ubicado en Av. Tercera No. 60, Urbanización Jardines del Sur, Km 7 de la carretera Sanchez, Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana; debidamente representada para los fines del presente Contrato por su Gerente, **WILMAN HUMBERTO PUJOLS**, dominicano, mayor de edad, portador de la Cédula de Identidad y Electoral No. 010-0064558-8, domiciliado en la calle Sombrero No. 4, Urbanización Tropical, Santo Domingo, Capital de la República Dominicana y en lo adelante se denominará **LA SEGUNDA PARTE** o **LA EMPRESA** o **POR SU NOMBRE COMPLETO**;

**PREAMBULO**

**POR CUANTO:** A que la **OFICINA NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL (ONAPI)**, de conformidad con la Ley No. 20-00 de fecha 08 de mayo del año 2000, y sus modificaciones, es una institución de derecho público con capacidad para suscribir obligaciones;

**POR CUANTO:** A que el Numeral 4 del Artículo 16 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones establece "*Comparación de Precios: ....*"

*Este proceso sólo aplica para la compra de bienes comunes con especificaciones estándares, adquisición de servicios y obras menores. Un Procedimiento simplificado, establecido por un reglamento de la presente ley, será aplicable al caso de compras menores";*



**POR CUANTO:** A que **ONAPI** llevo a cabo el procedimiento establecido por la referida Ley y su Reglamento de Aplicación No. 543-12, siendo identificada la propuesta con el No. ONAPI-CCC-CP-2018-0007, para la compra de artículos informáticos segundo trimestre;

**POR CUANTO:** A que la evaluación que hiciera la sección de compras de la **ONAPI** determinó que la propuesta presentada por la sociedad **COMPU-OFFICE DOMINICANA SRL** cumple con todos los requerimientos establecidos en la convocatoria, ONAPI-CCC-CP-2018-0007, que hiciera la sección de compras;

**POR CUANTO:** A que posteriormente se notificó a la sociedad **COMPU-OFFICE DOMINICANA SRL** que su propuesta había sido aceptada por la **ONAPI**; al tiempo que se le solicitó fueran depositados los demás documentos requeridos para la contratación del servicio;

**POR TANTO** y en el entendido de que el anterior **PREAMBULO** forma parte integral de este contrato;

**LAS PARTES HAN CONVENIDO Y PACTADO DE BUENA FE LO SIGUIENTE:**

**ARTICULO PRIMERO: DEFINICIONES.** Siempre que en el presente Contrato se empleen los siguientes términos, se entenderá que significan lo que se expresa a continuación:

**LAS PARTES:** Es la denominación utilizada para referirse a ambos contratantes;

**ONAPI:** se refiere a la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial;

**LA EMPRESA:** Se refiere a la persona natural, jurídica o al consorcio que ejecutará el objeto del Contrato;

**CONTRATO:** Se refiere al acuerdo firmado y celebrado entre **LAS PARTES** para la ejecución debida y oportuna del objeto de este contrato, incluidos todos los anexos; así como todos los documentos incorporados mediante referencia;

**SUBCONTRATISTA:** Se refiere a cualquier persona natural o jurídica que pueda ser subcontratada por **LA EMPRESA**, para el suministro de bienes y/o servicios para la ejecución del objeto de este contrato;

**SUPERVISOR:** Se refiere a la persona natural, competente; designada por **ONAPI** siendo responsable de supervisar la entrega del equipo de acuerdo con las especificaciones técnicas;



**FUERZA MAYOR:** Se refiere a cualquier evento o situación que escape al control de una parte, imprevisible e inevitable y sin que esté envuelta su negligencia o falta; como son: actos de autoridades gubernamentales, militares, regulaciones o requerimientos gubernamentales, epidemias, guerras, actos de terrorismo, huelgas, fuegos, explosiones, temblores de tierra, accidentes, catástrofes, inundaciones y otras perturbaciones ambientales mayores; condiciones severas e inusuales del tiempo. Esto a título enunciativo pero no limitativo;

**CASO FORTUITO:** Se refiere a aquel acontecimiento que no ha podido preverse o que previsto no ha podido evitarse, por ser extraño a la voluntad de las personas;

**ARTICULO SEGUNDO: OBJETO. LA EMPRESA** se compromete y obliga frente a **ONAPI** a vender a la misma los artículos y accesorios informáticos que se describe a continuación:

Descripción	Cantidad solicitada	Cantidad ofertada	Precio unitario S/ITBIS	Valor del precio de respuesta C/ITBIS	Lugar ocupado
<b>MONTO OFERTADO</b>				975,807.22	
<b>MONTO ADJUDICADO</b>				311,481.47	
USB KVM Switch 16-port	1	1	26,079.66	30,774.00	1 ro.
Proyector 3300 lumenes, proyeccion brillante 1920x1080p	2	2	29,913.14	70,595.01	1 ro.
Disco duro SAS 300 gb, 15k 3.5 pulgadas	3	3	8,499.15	30,086.99	1 ro.
Disco duro SAS 8 TB, 7.2k 3.5 pulgadas	2	2	17,476.11	41,243.62	1 ro.
Disco duro SATA 400 SSD GB, 2.5 pulgadas	2	2	5,827.74	13,753.47	1 ro.
Impresora laser blnaco y negro	3	3	10,488.88	37,130.64	1 ro.
UPS de Rack, potencia salida 2.1 KVatios/3.0 KVA, ver ficha tecnica	1	1	74,489.62	87,897.75	1 ro.

**ARTICULO TERCERO: MONTO DEL CONTRATO. LAS PARTES** convienen que por los servicios antes descritos **ONAPI** pagará a **LA EMPRESA** la suma de **TRESCIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y UNO CON 47/100 CENTAVOS DE PESOS DOMINICANOS (RD\$ 311,481.47)**;

**PARRAFO: LAS PARTES** acuerdan que de dicho valor se descontarán los impuestos establecidos por Ley; por lo que **LA SEGUNDA PARTE**

CJ241020181

ONAPI

Compu-Office Dominicana, SRL

Página 4 de 5

autoriza a **LA PRIMERA PARTE** a efectuar el descuento de los valores correspondientes;



**ARTICULO CUARTO: FORMA DE PAGO. LA PRIMERA PARTE** se obliga a pagar a **LA EMPRESA** en forma de pago único, por el servicio prestado, luego de la recepción formal de los artículos adquiridos.

**ARTICULO QUINTO: DURACION.** Queda expresamente convenido y pactado entre **LAS PARTES** que el presente contrato tiene una vigencia de tres (03) meses a partir de 01 de noviembre 2018 al 01 febrero 2019.

**PARRAFO I:** Queda convenido y pactado entre **LAS PARTES** que **LA EMPRESA** no tendrá derecho a reclamar incremento de precio durante el período de ejecución establecido en este Contrato. Los precios se mantendrán inalterables hasta la finalizada la instalación del equipo;

**ARTICULO SEXTO: SUPERVISION DE LA EJECUCION DEL OBJETO DEL CONTRATO:** Los servicios ofrecidos por **LA EMPRESA** serán monitoreados por el encargado de informática de **ONAPI**, quien verificará que se esté cumpliendo con lo convenido y pactado en el presente contrato; de manera que **LA EMPRESA** permitirá la inspección en cualquier momento de la ejecución de los trabajos objeto de este Contrato;

**ARTICULO SEPTIMO: NO RELACION LABORAL.** El presente Contrato es para un servicio determinado, por lo que no crea una relación laboral entre **LAS PARTES**, ni depende de lo estipulado en el Código de Trabajo de la República Dominicana, así como tampoco se puede acoger a la Ley No. 41-08 de Función Pública. En ese sentido **LA SEGUNDA PARTE** se compromete y obliga a liberar a **LA PRIMERA PARTE** de cualquier reclamación laboral, pago de prestaciones, salarios, compensaciones o indemnizaciones surgidas de la ejecución de este Contrato a favor suyo, o de algún ayudante, subcontratista o cualquier tercero que utilice para cumplir con sus obligaciones;

**ARTICULO OCTAVO: LA EMPRESA** reconoce y acepta que el presente Contrato es intransferible, por lo que no podrá cederlo ni en todo, ni en parte, sin el consentimiento previo y expreso por escrito de **ONAPI**. Sin embargo, el otorgamiento de subcontratos, con el previo consentimiento escrito de **ONAPI**, no eximirá a **LA EMPRESA** de ninguna responsabilidad y obligación estipulada en el presente Contrato;

**ARTICULO NOVENO:** La **ONAPI** se reserva el derecho de dar por terminado el presente Contrato, en caso de que **LA EMPRESA** diera

muestras fehacientes de incumplimiento de sus obligaciones **ONAPI** podrá rescindirlo sin que esto conlleve responsabilidad alguna;

**ARTICULO DECIMO: ARREGLO DE DIVERGENCIAS.** Todas las disputas, discusiones, diferencias u opiniones que pudieran surgir entre **ONAPI** y **LA EMPRESA**, durante la entrega e instalación del equipo, serán resueltas de forma amigable entre **LAS PARTES**, de no arribar a un acuerdo ésta será resuelta según las reglas establecidas sobre la materia por la legislación dominicana.

**ARTICULO DECIMO PRIMERO: LAS PARTES** aceptan las cláusulas y condiciones contenidas en el presente Contrato y para lo no previsto en el mismo se remiten al derecho común.

**ARTICULO DECIMO SEGUNDO:** Para todos los fines y consecuencias del presente contrato las partes hace formal elección de domicilio en las direcciones que figuran en la parte introductiva del presente contrato.

**HECHO, LEIDO Y FIRMADO.** En la Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los veinticuatro (24) días del mes de octubre del año dos mil dieciocho (2018).

**POR LA PRIMERA PARTE**



ONAPI, debidamente representada  
Directora General  
**DRA. RUTH A. LOCKWARD R.**

**POR LA EMPRESA**

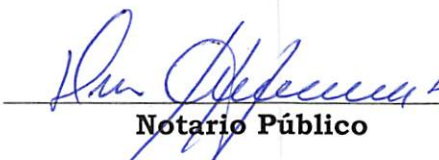


COMPU-OFFICE DOM. SRL,  
debidamente representada por  
Gte. **WILMAN H. PUJOLS**



Yo,  Abogado Notario Público de los del  
Número del Distrito Nacional, con matrícula del Colegio de Notarios No. 5036

**CERTIFICO Y DOY FE:** Que las firmas que anteceden fueron puestas de manera libre y voluntaria por ante mí, por los señores **DRA. RUTH ALEXANDRA LOCKWARD REYNOSO** y **SR. WILMAN HUMBERTO PUJOLS**, cuyas generales y calidades constan en el presente documento y quienes me manifestaron, bajo la fe del juramento, que como han firmado en el mismo es como acostumbran a hacerlo en todos los actos de sus vidas, tanto públicos como privados, por lo que debe dársele entera fe y crédito. En la Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los veinticuatro (24) días del mes de octubre del año dos mil dieciocho (2018).

  
**Notario Público**



